



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**  
**Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"**  
**Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di I grado anche ad Indirizzo Musicale**  
Cod. Mecc. RMIC883008 – 30° Distretto Scolastico - C.F. - 80208610586  
e-mail [rmic883008@istruzione.it](mailto:rmic883008@istruzione.it) – sito [icdonmilanicerveteri.it](http://icdonmilanicerveteri.it)  
Via Alessandro Scarlatti, 36 – 00052 Cerveteri - Valcanneto (RM)  
**Tel. 0699205013 -0647546839**

Cerveteri, 09/04/2019

**Oggetto:** Determina per l'affidamento diretto del servizio di manutenzione hardware e software e dell'incarico di Amministratore di Sistema), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € 2.800,00 (IVA esclusa), CIG: ZA427FA235

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** Il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto del n. 11 del 5/02/2004 integrato con del. n. 58 del 7/11/2013, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** Il Programma Annuale 2019 approvato con delibera n. 14 del 28 febbraio 2019;
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

**VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] *la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;

**VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]*»;

**DATO ATTO** della necessità di affidare il servizio di assistenza tecnica hardware e software e di Amministratore di sistema, per l'ufficio di segreteria e per i laboratori didattici dell'Istituto Comprensivo, per un importo stimato di € 3.500,00, comprensivo di IVA;

**CONSIDERATO** di prevedere una durata contrattuale pari a 12 mesi;

**EFFETTUATA** una indagine di mercato informale;

**CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

**VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 2.800,00 + iva (pari a € 616,00) per un totale di € 3.416,00 iva compresa) trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2019;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, l'affidamento diretto del servizio di assistenza tecnica hardware e software e di Amministratore di sistema, per l'ufficio di segreteria e per i laboratori didattici dell'Istituto Comprensivo, a BLIXEN S.r.l., per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 3.416,00 IVA inclusa (€ 2.800,00+ IVA pari a € 616,00);
- di autorizzare la spesa complessiva di € 3.416,00 IVA inclusa da imputare sul capitolo A1 dell'esercizio finanziario 2019;
- che Responsabile Unico del Procedimento è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Paola Di Muro, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Paola Di Muro