

**P.D.P.**

**PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO**

Per alunni con Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA-Legge 170/2010)

#  A.S. 2020/2021

|  |  |
| --- | --- |
| **ALUNNO/A:** |  |
| **CLASSE:** |  |
| **PLESSO:** |  |
| **F.S. PER L’INCLUSIONE** |  |

|  |
| --- |
| DATI ANAGRAFICI E INFORMAZIONI ESSENZIALI DI PRESENTAZIONE DELL’ALUNNO/A |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cognome e Nome** |  |
| **Luogo e data di nascita** |  |
| **Residenza** |  |
| **Lingua madre** |  |
| **Eventuale bilinguismo** |  |

|  |
| --- |
| INDIVIDUAZIONE DELLA SITUAZIONE DI BISOGNO EDUCATIVO SPECIALE DA PARTE DI: |

|  |
| --- |
| **SERVIZIO SANITARIO – Diagnosi aggiornata: ……………………………………………………………………****……………….…………………………………………………………………………………………………………..****Redatta da**: **………………………………………………………………………………**  **in data** \_\_\_ /\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_**Altre relazioni cliniche: .………………………..………………………………………………………………………..** |
| **ALTRO SERVIZIO – Ulteriore diagnosi: ……………………………………..……………………………………..****Redatta da ……………………………………………………………………………… in data \_\_\_ /\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_** |

Informazioni generali fornite dalla famiglia / enti affidatari:

……………………………………………………………………………………………………………………….………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………

|  |
| --- |
| EVENTUALI INTERVENTI RIABILITATIVI: |

|  |
| --- |
|  |
| **PREGRESSI** |  SI  NO |  |
| Tipologia di intervento: |  Logopedico | Altro  |  |
|  |
| **IN CORSO** |  SI  NO |
| Tipologia di intervento: |  Logopedico |  Altro |  |
| Sede dell’intervento: | ………………………………………… | Ore settimanali: | ………… |
| Nominativo dell’operatore: | ………………………………………… |
|  |
| **Note/ulteriori informazioni:** ……………………………………………………………………………………….. |
|  |

|  |
| --- |
| SCOLARITÀ PREGRESSA |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A.S.** | **Ordine di Scuola** | **Denominazione dell’Istituto** | **Percorso scolastico** |
| 20\_\_/\_\_\_\_\_\_ | Infanzia |  | [regolare o trattenuto] | n° di anni |  |
| 20\_\_/\_\_\_\_\_\_ | Primaria |  | [regolare o trattenuto] | n° di anni |  |
| 20\_\_/\_\_\_\_\_\_ | Sec. I grado |  | [regolare o trattenuto] | n° di anni |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nel precedente corso di studi è stato redatto il PDP?** |  SI  NO |
|  |
| **Se si la scuola ne è in possesso?** |  SI  NO |
|  |
| Note/ulteriori informazioni: ………………………………………………………………………………….… |

|  |
| --- |
| FREQUENZA DELL’A.S. IN CORSO |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Frequenza regolare** |  SI  NO | [Se NO, specificare] |
|  |
| Note/ulteriori informazioni: ………………………………………………………………………………….………. |

|  |
| --- |
| DESCRIZIONE DELLE ABILITÀ E DEI COMPORTAMENTI |

|  |  |
| --- | --- |
| **DIAGNOSI****SPECIALISTICA**(dati rilevabili, se presenti, nella diagnosi) | **OSSERVAZIONE IN CLASSE**(dati rilevati direttamente dagli insegnanti) |
| **LETTURA** | **LETTURA** |
| ………………………………………………………………………………………………………………………………………...…………………………………………… | **VELOCITÀ** | * Molto lenta
* Lenta
* Scorrevole
 |
| ………………………………………………………………………………………………………………………………………...…………………………………………… | **CORRETTEZZA** | * Adeguata
* Non adeguata (ad esempio confonde/inverte/sostituisce omette lettere o sillabe)
 |
| ………………………………………………………………………………………………………………………………………...…………………………………………… | **COMPRENSIONE** | * Scarsa
* Essenziale
* Globale
* Completa-analitica
 |
| **SCRITTURA** | **SCRITTURA** |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...…. | **SOTTO****DETTATURA** | * Corretta
* Poco corretta
* Scorretta
 |
| **TIPOLOGIA DI ERRORI** |
| * Fonologici
* Non fonologici
* Fonetici
 |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | **PRODUZIONE AUTONOMA** | **ADERENZA CONSEGNA** |
| Spesso | Talvolta | Mai |
| **CORRETTA STRUTTURA****MORFO-SINTATTICA** |
| Spesso | Talvolta | Mai |
| **CORRETTA STRUTTURA TESTUALE**(narrativo, descrittivo, regolativo …) |
| Spesso | Talvolta | Mai |
| **CORRETTEZZA ORTOGRAFICA** |
| Adeguata | Parziale | Non adeguata |
| **USO DELLA PUNTEGGIATURA** |
| Adeguata | Parziale | Non adeguata |

|  |  |
| --- | --- |
| **GRAFIA** | **GRAFIA** |
| …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | **LEGGIBILE** |
| * Sì
 | * Abbastanza
 | * Poco
 | * No
 |
| **TRATTO** |
| Regolare | Premuto | Leggero | Ripassato | Incerto |
| **CALCOLO** | **CALCOLO** |
| ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | **Difficoltà visuo-spaziali** **(es: quantificazione automatizzata)** | * spesso
 | talvolta | mai |
| ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | **Recupero di fatti numerici** **(es: tabelline)** | * raggiunto
 | * parziale
 | non raggiunto |
| ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | **Automatizzazione dell’algoritmo procedurale** | * raggiunto
 | * parziale
 | non raggiunto |
| ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | **Uso degli algoritmi di base del calcolo** **(scritto e a mente)** | adeguata | * parziale
 | non adeguato |
| ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | **Capacità di *problem solving*** | adeguata | * parziale
 | non adeguata |
| ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | **Comprensione del testo di un problema** | adeguata | * parziale
 | non adeguata |
| **PRODUZIONE ORALE**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | **Capacità di memorizzare e saper esporre in maniera chiara e corretta** | adeguata | * parziale
 | non adeguata |

##

|  |
| --- |
| OSSERVAZIONE DI ULTERIORI ASPETTI SIGNIFICATIVI: |

|  |
| --- |
| MOTIVAZIONE |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Molto adeguata | Adeguata | Poco adeguata | Non adeguata |
| Partecipazione al dialogo educativo e alle attività didattiche |  |  |  |  |
| Consapevolezza delle proprie difficoltà |  |  |  |  |
| Consapevolezza dei propri punti di forza |  |  |  |  |
| Autostima |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| ATTEGGIAMENTI E COMPORTAMENTI RISCONTRABILI A SCUOLA |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Molto adeguato/a | Adeguato/a | Poco adeguato/a | Non adeguato/a |
| Accettazione e rispetto delle regole |  |  |  |  |
| Rispetto degli impegni  |  |  |  |  |
| Accettazione consapevole degli strumenti compensativi, delle misure dispensative e dell’aiuto del docente |  |  |  |  |
| Autonomia nel lavoro  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| STRATEGIE UTILIZZATE DALL’ALUNNO NELLO STUDIO |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Efficace | Da potenziare |
| Sottolinea, identifica parole chiave, … |  |  |
| Legge/costruisce schemi, mappe o diagrammi |  |  |
| Utilizza strumenti informatici (computer, tablet, correttore ortografico, ecc.) |  |  |
| Usa strategie di memorizzazione (immagini, colori, riquadrature, ecc.) |  |  |

|  |
| --- |
| APPRENDIMENTO DELLE LINGUE STRANIERE |

|  |
| --- |
| * Pronuncia difficoltosa
* Difficoltà di acquisizione degli automatismi grammaticali di base
* Difficoltà nella scrittura
* Difficoltà acquisizione nuovo lessico
* Notevoli differenze tra comprensione del testo scritto e orale
* Notevoli differenze tra produzione scritta e orale

Altro**: .......................................................................................................................................................** |

|  |
| --- |
| ALTRE INFORMAZIONI |

|  |
| --- |
| Interessi, difficoltà, attività in cui si sente capace, punti di forza, aspettative, richieste.…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. |

|  |
| --- |
| INDIVIDUAZIONE DI EVENTUALI MODIFICHE DEGLI OBIETTIVI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO PREVISTI DAI PIANI DI STUDIO (Quanto elencato non costituisce in alcun modo una riduzione rispetto agli obiettivi minimi fissati per la classe) |

(disciplina o ambito disciplinare): ……………………………………………………………………………………….…

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(disciplina o ambito disciplinare): ……………………………………………………………………………………….…

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| INDICAZIONI GENERALI PER LA VERIFICA/VALUTAZIONE |

* Valorizzare il processo di apprendimento dell’allievo e non valutare solo il prodotto/risultato
* Predisporre verifiche scalari
* Programmare e concordare con l’alunno le verifiche
* Prevedere verifiche orali a compensazione di quelle scritte (soprattutto per la lingua straniera) ove necessario
* Far usare strumenti e mediatori didattici nelle prove sia scritte sia orali
* Altro

|  |
| --- |
| PROVE SCRITTE E ORALI |

* Predisporre verifiche scritte accessibili, brevi, strutturate, scalari
* Facilitare la decodifica della consegna e del testo
* Valutare tenendo conto maggiormente del contenuto rispetto alla forma
* Programmare tempi più lunghi per l’esecuzione delle prove
* Gestione dei tempi nelle verifiche orali
* Valorizzazione del contenuto nell’esposizione orale, tenendo conto di eventuali difficoltà espositive
* Altro

|  |
| --- |
| STRATEGIE E METODOLOGIE DIDATTICHE(didattica laboratoriale, *cooperative learning*, uso delle tecnologie, ecc.) |

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| PATTO EDUCATIVO(si concorda con la famiglia e lo studente) |

|  |
| --- |
| NELLE ATTIVITÀ DI STUDIO A CASA L’ALLIEVO: |

* è seguito da un Tutor nelle discipline: ……………………………………………………………………

con cadenza: □ quotidiana □ bisettimanale □ settimanale □ quindicinale

* è seguito da familiari
* ricorre all’aiuto di compagni
* utilizza strumenti compensativi
* altro ………………………………………………………………………………..

|  |
| --- |
| STRUMENTI UTILIZZABILI NEL LAVORO A CASA: |

* strumenti informatici (pc, tablet)
* programmi di videoscrittura con correttore ortografico
* software specifici (testi digitali, mappe, ecc.)
* sintetizzatore vocale
* registrazioni digitali
* dizionario elettronico
* materiali multimediali (video, simulazioni, ecc.)
* testi semplificati e/o ridotti
* fotocopie
* schemi e mappe
* altro ………………………………………………………………………………..

|  |
| --- |
| ATTIVITÀ SCOLASTICHE PERSONALIZZATE PROGRAMMATE: |

* attività di recupero
* attività di consolidamento e/o di potenziamento
* attività di laboratorio
* attività di classi aperte (per piccoli gruppi)
* attività curriculari all’esterno dell’ambiente scolastico
* attività di carattere culturale, formativo, socializzante
* altro ………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| QUADRO RIASSUNTIVO DEGLI STRUMENTI COMPENSATIVI E DELLE MISURE DISPENSATIVE |

|  |
| --- |
| MISURE DISPENSATIVE[[1]](#footnote-1) E STRUMENTI COMPENSATIVI (legge 170/10 e linee guida 12/07/11) |

|  |
| --- |
| * Dispensa dalla lettura ad alta voce in classe
 |
| * Dispensa dalla scrittura sotto dettatura di testi e/o appunti
 |
| * Dispensa dal ricopiare testi o espressioni matematiche dalla lavagna
 |
| * Dispensa dallo studio mnemonico delle tabelline, delle forme verbali, delle poesie
 |
| * Dispensa dall’utilizzo di tempi standard
 |
| * Riduzione delle consegne senza modificare gli obiettivi
 |
| * Dispensa da un eccessivo carico di compiti con riadattamento e riduzione delle pagine da studiare, senza modificare gli obiettivi
 |
| * Dispensa dalla sovrapposizione di compiti e interrogazioni di più materie
 |
| * Dispensa parziale dallo studio della lingua straniera in forma scritta, che verrà valutata in percentuale minore rispetto all’orale non considerando errori ortografici e di spelling
 |
| * Integrazione dei libri di testo con appunti su supporto registrato, digitalizzato o cartaceo stampato sintesi vocale, mappe, schemi, formulari
 |
| * Accordo sulle modalità e i tempi delle verifiche scritte con possibilità di utilizzare supporti multimediali
 |
| * Accordo sui tempi e sulle modalità delle interrogazioni
 |
| * Nelle verifiche, riduzione e adattamento del numero degli esercizi senza modificare gli obiettivi
 |
| * Nelle verifiche scritte, utilizzo di domande a risposta multipla e (con possibilità di completamento e/o arricchimento con una discussione orale); riduzione al minimo delle domande a risposte aperte
 |
| * Lettura delle consegne degli esercizi e/o fornitura, durante le verifiche, di prove su supporto digitalizzato leggibili dalla sintesi vocale
 |
| * Parziale sostituzione o completamento delle verifiche scritte con prove orali consentendo l’uso di schemi riadattati e/o mappe durante l’interrogazione
 |
| * Valutazione dei procedimenti e non dei calcoli nella risoluzione dei problemi
 |
| * Valutazione del contenuto e non degli errori ortografici
 |
| * Utilizzo di computer e tablet (possibilmente con stampante)
 |
| * Utilizzo di ausili per il calcolo (tavola pitagorica, linee dei numeri…) ed eventualmente della calcolatrice con foglio di calcolo (possibilmente calcolatrice vocale)
 |
| * Utilizzo di schemi, tabelle, mappe e diagrammi di flusso come supporto durante compiti e verifiche scritte
 |
| * Utilizzo di formulari e di schemi e/o mappe delle varie discipline scientifiche come supporto durante compiti e verifiche scritte
 |
| * Utilizzo di mappe e schemi durante le interrogazioni, eventualmente anche su supporto digitalizzato (presentazioni multimediali), per facilitare il recupero delle informazioni
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **La scuola si impegna a:** | **La famiglia, compreso l’alunno, si impegna a:** |
| * Creare un clima positivo all’interno della classe
* Favorire l’autonomia nelle attività scolastiche
* Verificare le competenze acquisite e far emergere gli apprendimenti raggiunti
* Far utilizzare gli strumenti compensativi, garantire le misure dispensative e le forme di verifica e di valutazione previste
* Rivalutare il PDP in itinere, ove necessario
 | * Sostenere la motivazione e l’impegno dell’alunno/a nel lavoro scolastico e a casa
* Favorire l’autonomia nello studio e nell’organizzazione del materiale scolastico
* Controllare regolarmente i compiti e le comunicazioni sul diario/registro elettronico
* Incontrare periodicamente gli insegnanti per garantire la continuità del percorso condiviso
 |

**Le parti coinvolte si impegnano a rispettare quanto condiviso e concordato, nel presente PDP, per il successo formativo dell'alunno.**

FIRMA DEI DOCENTI

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| COGNOME E NOME | DISCIPLINA | FIRMA |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

FIRMA DEI GENITORI

Per presa visione e impegno a realizzare quanto concordato

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cerveteri, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 IL DIRIGENTE SCOLASTICO

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

1. *NB:*  *Si ricorda che per molti allievi con DSA* ***la scelta della dispensa*** *da un obiettivo di apprendimento* ***deve rappresentare l’ultima opzione****.*  [↑](#footnote-ref-1)