VERBALE N.5

Il giorno **20 MAGGIO 2019** alle ore 18:30 presso la sede di Valcanneto, si è riunito il **Consiglio di Istituto dell'I.C. Don Lorenzo Milani**.

Membro	Categoria	Presente	Assente g.	Assente n.g.
MORRESI Laura	**Presidente** (genitore)	X		
DI MURO Paola	Dirigente Scolastico	X		
BAVUSO Sandra	Genitore		X	
CATANESE Paola	Genitore	X		
MACERA Fiammetta	Genitore	X		
ROSSI Giulia	Genitore	X		
SALUSTRI Stefano	Genitore	X		
SERAFINI MARIA Letizia	Genitore	X		
SURA Alessandro	Genitore	X		
COLONE Angelo	Docente	X		
DE CRESCENTIIS Carmela	**Segretario** (Docente)	X		
IZZO Maria	Docente	X		
MESCOLOTTO Stefano	Docente	X		
MOSCONI Romina	Docente		X	
NAPOLITANO Vincenza	Docente		X	
RAVASI Eleonora	Docente		X	
VIZIOLI Dina	Docente	X		
BARTOLUCCI Mara	ATA	X		
FRASCHETTI Mirta	ATA	X		

Presiede il Presidente signora Morresi Laura, svolge le funzioni di segretario verbalizzante la prof.ssa Carmela De Crescentiis.

Il Presidente, constatato il numero legale (15 su 19) , dichiara aperta la seduta alle ore 18:30 per discutere e deliberare sul seguente OdG:

PUNTO N.1: Lettura e approvazione verbale della seduta precedente

La Presidente chiede ai Consiglieri se vi sono eventuali integrazioni al Verbale della seduta n. 3 inviato a tutti via e mail per la lettura, per poi procedere alla votazione per l'approvazione.

DELIBERA N.22 /2019

Il Consiglio approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

PUNTO N.2 : Approvazione Regolamento Gestione del Fondo economale per le minute spese

La Dirigente Scolastica illustra il Regolamento per la Gestione del Fondo economale per le minute spese. Esaurita la discussione si procede a votazione:

DELIBERA N.23 /2019

Vista la Determinazione n. 8 del 18 Novembre 2010 PRIME INDICAZIONI SULLA TRACCIABILITA' FINANZIARIA EX ART. 3, LEGGE 13 AGOSTO 2010, n. 136, COME MODIFICATO DAL D.L. 12 NOVEMBRE 2010, n. 187 Punto 3

Vista la Determinazione n. 10 del 22 Dicembre 2010 ULTERIORI INDICAZIONI SULLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI Art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217) - 2.3 Utilizzo del fondo economale;

Visto l'art. 21 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018;

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità il Regolamento per la gestione del fondo economale per le minute spese.

PUNTO N.3: Approvazione Regolamento Incarico Esperti Esterni

La Dirigente Scolastica illustra il Regolamento Incarico Esperti Esterni. Esaurita la discussione si procede a votazione:

DELIBERA N.24 /2019

Visto Il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” e in particolare l’ art. 43 comma 3 secondo il quale le istituzioni scolastiche possono stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

Visto l'art. 45 comma 2 lettera h) del D.M. n. 129/2018, ai sensi del quale al Consiglio di istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente, dell’attività negoziale inerente i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;

Visto l’art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, che consente la stipula di contratti a prestazioni d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l’ampliamento dell’offerta formativa e per l’avvio dell’autonomia scolastica;

Visto l’art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8.3.1999, n. 275;

Visto l’art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
Vista la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

Viste le linee guida del MIUR aggiornamento 25 luglio 2017 recanti tra l’altro le modalità di selezione degli esperti interni ed esterni da impiegare nei progetti PON sia FSE che FESR ;

Vista la circolare prot. n. 35815 del 2 agosto 2017 recante chiarimenti circa la selezione degli esperti sia interni che esterni;

Vista la circolare prot. n. 38115 del 18 dicembre 2017 recante ulteriori chiarimenti circa la selezione degli esperti sia interni che esterni

Considerata la necessità di reperire esperti interni e/o esterni con cui sottoscrivere contratti per attività previste nel Piano Triennale dell’Offerta Formativa;

Il Consiglio approva all’unanimità il Regolamento per l’Incarico ad Esperti Esterni.

PUNTO N.4 : Approvazione Regolamento Acquisti

La Dirigente Scolastica illustra il Regolamento Acquisti. Esaurita la discussione si procede a votazione:

Vista la legge 241/90 modificata e integrata dalla legge 15/2005 e successive modificazioni;

Viste le norme sull’autonomia delle istituzioni scolastiche previste dalla Legge 59/97, dal D.lgs. 112/98 e dal DPR, n.275/99;

Visti il D.lgs. 14 marzo 2013, n.33 in materia di obblighi di pubblicità e trasparenza da parte delle pubbliche amministrazioni e il D.lgs. 97 del 25 maggio 2016 - revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione,

pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190;

Visto il decreto legislativo n. 50/16 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE;

Visto il decreto legislativo n. 56/17 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”

Viste le linee guida ANAC n.2, 4 e 5 di attuazione del D.lgs. 50/16 approvate dal Consiglio dal Consiglio dell’Autorità;

Visto Decreto Legge, 18/04/2019 n. 32, G.U. 18/04/2019

Visto il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

Visto, in particolare, l’art. 45, comma 2 lett. a) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129, che attribuisce al Consiglio d’istituto il potere di determinare i limiti ed i criteri, per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, dell’attività negoziale relativa agli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000,00, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Vista la nota MIUR 1711 del 28.01.2019, Istruzioni di carattere generali relative alla applicazione del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii) – Quaderno n. 1 e Appendice.

DELIBERA N.25 /2019

Il Consiglio approva all’unanimità il Regolamento per gli acquisti

PUNTO N.5 : Approvazione Regolamento Beni e Inventari

La Dirigente Scolastica illustra il Regolamento Beni e inventari. Esaurita la discussione si procede a votazione:

Visto il D.I. 28/8/2018, n. 129, art.29, c.3. e seguenti che detta disposizioni in materia di tenuta degli inventari;

Vista la C.M. MIUR Prot. n. 8910 del 1 dicembre 2011;

Vista la C.M. MIUR Prot. 2233 del 2 aprile 2012;

Vista la C.M. MIUR Prot. 74 del 5 gennaio 2019;

DELIBERA N.26 /2019

Il Consiglio approva all’unanimità il Regolamento per i Beni ed Inventari

PUNTO N.6 : Approvazione prosecuzione sez. Primavera A.S. 2019/20

La Dirigente riferisce che il Collegio ha già espresso parere favorevole alla prosecuzione della Sez. Primavera, essendo un fiore all’occhiello ed un valore aggiunto per il nostro Istituto.

DELIBERA N.27 /2019

Il Consiglio approva all'unanimità la prosecuzione dell'attività della sez. Primavera

PUNTO N.7 : Convenzione Roma Tre

La Dirigente espone al Consiglio che l'Università di Roma Tre ha indetto un corso di Formazioni per docenti dell'infanzia ed educatori. Pertanto è necessario attuare un Protocollo con la suddetta Università, che avrà la durata di un anno.
Del nostro Istituto parteciperanno 5 docenti, un numero elevato rispetto a tutte le altre scuole partecipanti.

DELIBERA N.28 /2019

Il Consiglio approva all'unanimità la convenzione con UniRomaTre.

PUNTO N.8 : Deroga al tetto di spesa per i libri di testo

La Dirigente Scolastica che pone in evidenza come in tutte le prime classi della Scuola Secondaria dell'I.C. Don Milani si adottino i medesimi libri di testo e ciò consente sia una migliore organizzazione equi -eterogenea delle classi sia la possibilità di riutilizzo di testi usati degli anni precedenti (con effettivo abbattimento dei costi per le famiglie). Inoltre, la Dirigente in merito alla delibera del Collegio dei Docenti relativa ai libri di testo ed in particolare sullo sfondamento del tetto di spesa imposto dalla normativa che si è verificato per le classi seconde e terze dell'Istituto, fa presenti le motivazioni del superamento del tetto di spesa: il continuo, seppur contenuto, aumento dei costi dei testi; il fatto che le case editrici mettano in commercio testi corredati di CD o di opuscoli con eserciziari aggiuntivi e non indispensabili; esistono ancora edizioni che seguono il criterio di suddivisione in testi con criterio annuale, ciò comporta una minor spesa in classe prima, ma una spesa aggiuntiva per la seconda e terza;
Esaurita la discussione, si procede a votazione:

Visto l'art. 10 c. 2 del D.lgs. n. 297/1994;

Preso atto che l'adozione dei libri di testo resta disciplinata dalla nota MIURAOODGOS prot. 2581del 9 aprile 2014, che ha riassunto l'intero quadro normativo a cui le scuole si attengono dall'a. s. 2014/15, a seguito delle modifiche normative;

Preso atto della delibera del Collegio dei Docenti del 15 maggio 2019;

Sentita la relazione della Dirigente Scolastica;

DELIBERA N.29/2019
Il Consiglio DELIBERA all'unanimità di approvare lo sforamento del tetto di spesa inerente l'adozione dei libri di testo della Scuola Secondaria di I° Grado a. s. 2019/20, che per le classe prime ammonta a € 14,08 per le seconde a € 8,65, per la classe terza T ammonta ad € 9,30, per la classe III S a € 9,80, per la classe III U a € 12,70 quindi entro il +10% (€ 29,40 per le prime, € 11,7 per le seconde ed € 13,20 per le terze) previsto dalla normativa.

PUNTO N.9 : Adattamento del Calendario scolastico A.S.2019/20

La Dirigente riferisce che in Collegio Docenti è stata deliberata la proposta di chiusura il 1 Giugno 2020, stabilendo come giornata di recupero l'Open Day il 14 Dicembre 2019.
Esaurita la discussione, si procede a votazione.

DELIBERA N.30/2019
Visto l'art. 10 c. 2 del D.lgs. n. 297/1994;

Il Consiglio approva all'unanimità l'adattamento del calendario scolastico 2019/20, chiusura il 1 Giugno 2020, giornata di recupero il 14 Dicembre 2019 per attività di Open Day.

PUNTO N.10:Adattamento Calendario scolastico A.S. 2018/19 "integrazioni…"

La Dirigente comunica che, poiché lo scorso anno scolastico, non è stato precisato l'utilizzo dei due giorni di chiusura della scuola per adattamento del calendario, è necessario integrare la relativa delibera con la seguente frase: "Le due giornate di chiusura del 24 e del 26 aprile, sono recuperate per attività obbligatorie in servizio dei docenti".

DELIBERA N.31/2019
Visto l'art. 10 c. 2 del D.lgs. n. 297/1994;

Il Consiglio approva all'unanimità l' integrazione alla delibera relativa all' adattamento del calendario scolastico 2018/19

PUNTO N.11: Comunicazioni dei consiglieri

Il professor Colone Angelo, citando il decreto min. 8/2011 che prevede l' insegnamento della musica fin dalla scuola primaria, auspica che ciò venga fatto anche nel nostro Istituto.

Ci sarebbe in tal modo una continuità più strutturata nelle didattica dell'indirizzo musicale ed una più attiva partecipazione alla musica.
Per i docenti di strumento questo percorso è fondamentale, perché permetterebbe agli alunni una maggiore conoscenza ed anche maggiore consapevolezza nella scelta dello strumento nella scuola secondaria.
La Dirigente afferma che purtroppo nella nostra scuola non abbiamo un docente di potenziamento in musica. Si potrebbe però ipotizzare la partecipazione al Piano delle Arti , progetto del MIUR che dà finanziamenti a scuole con particolari caratteristiche. Inoltre, come già fatto lo scorso anno, si potrebbero assegnare più ore del FIS per la pratica musicale nella scuola primaria.

Prende poi la parola il Presidente del Consiglio, signora Morresi Laura, lamentando da parte dei genitori una erronea gestione del campo scuola in Campania e di alcune uscite didattiche, prima programmate ma poi non realizzate.
La Dirigente risponde dicendo che purtroppo ci sono stati ritardi per il Campo scuola in Campania dovuti anche ad un ritardo nel bando del concorso, ma che non essendoci i 2/3 di ben due classi non si è potuto realizzare.
Inoltre i docenti non sono obbligati ad accompagnare gli alunni, pertanto laddove non c'è disponibilità il campo scuola non si può effettuare. Lo stesso motivo per cui alcune classi fanno più uscite ed altre meno.
Naturalmente la scuola cercherà di ovviare a questi inconvenienti, richiedendo alle famiglie delle pre-adesioni, prima di procedere con il bando di gara, e comunque nel rispetto del Regolamento viaggi del nostro istituto.

Alle ore 19,45 la seduta è sciolta.

LA SEGRETARIA **LA PRESIDENTE**
CARMELA DE CRESCENTIIS **MORRESI LAURA**